

REISEKOSTENABRECHNUNG

Reiseziel: _____

Abreise Datum: _____

Uhrzeit: _____

Rückkehr Datum: _____

Uhrzeit: _____

Anlass der Geschäftsreise:

ART

EURO

1. Fahrtkosten

2. Übernachtungskosten

3. Verpflegungspauschalen

4. Sonstiges

Summe

=====

Datum: _____

Unterschrift: _____